

## REGULAMIN PROGRAMU „TWOJA SZKOŁA”

obowiązujący od dnia 1 sierpnia 2019 r.

Regulamin określa zasady, warunki i tryb przeprowadzania ogólnopolskiego programu **Twoja Szkoła** oraz realizacji pomocy i jej rozliczenie w ramach uzyskanych środków na działania Organizacji Pożytku Publicznego.

**DEFINICJE** - użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

**Fundacja** – Fundacja „ROSA” z siedzibą we Wrocławiu (kod pocztowy 53-010) przy ul. Ołtaszyńskiej 7, zarejestrowana w rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej oraz w rejestrze przedsiębiorców, prowadzonych przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia - Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000207472, NIP: 7732322126, REGON: 592287129.

**Organizator** – Fundacja prowadząca program.

**Ustawa** - ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. 2019 poz. 688).

**Program** - działania w ramach ogólnopolskiego programu Twoja Szkoła oparte na założeniach Ustawy i niniejszego Regulaminu.

**Partner** – podmioty określone w art. 2 ust. 1-4 oraz ust. 7-8 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku - Prawo oświatowe (tj. Dz. U. 2017, poz. 59, ze zm.), które przystąpiły do Programu w sposób wskazany w niniejszym Regulaminie.

**Założyciel Partnera** – odpowiednia jednostka samorządu terytorialnego, inna osoba prawna lub osoba fizyczna będąca, zgodnie z art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, założycielem Partnera i prowadząca Partnera oraz uprawniona do bycia stroną umowy darowizny na rzecz Partnera lub porozumienia o współpracy, o którym mowa w §6 ust. 2 pkt. 1 lit b.

**Reprezentant Założyciela Partnera** – osoba lub organ uprawniony do zawarcia w imieniu Założyciela Partnera umowy darowizny na rzecz Partnera, w szczególności organ wykonawczy odpowiedniej jednostki samorządu terytorialnego (wójt, burmistrz, prezydent miasta) lub dyrektor Partnera działający na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez odpowiedni organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego.

**Numer Identyfikacyjny Partnera** – unikalny numer nadawany każdemu Partnerowi po przystąpieniu Partnera do Programu, który obowiązuje przez cały czas współpracy.

**Pomoc** - darowizna finansowa lub rzeczowa przekazana Partnerowi w ramach programu Twoja Szkoła. Darowizna finansowa przeznaczona jest do wykorzystania na sprzęt komputerowy, oprogramowanie edukacyjne, szkolenia, licencje dostępowe do elektronicznej platformy informacyjnej oraz e-learningowej lub inne przedmioty potrzebne Partnerom zgodne z celami Programu, a także pokrycie kosztów nagród dla uczniów czy dofinansowania wyjazdów uczniów, na zasadach niniejszego Regulaminu.

**Osoba przekazująca 1%** - osoba fizyczna deklarująca w rocznym rozliczeniu podatkowym przekazanie na konto Fundacji 1% podatku należnego od uzyskanych dochodów. Warunkiem skutecznego przekazania 1% podatku na rzecz konkretnego Partnera jest wskazanie w rocznym rozliczeniu przez Osobę przekazującą 1% prawidłowych danych Organizatora oraz celu szczegółowego przekazania 1%, pozwalającego na identyfikację danego Partnera. Cel szczegółowy przekazania 1% powinien składać się z dwóch części, tj. nazwy „TWOJA SZKOŁA” oraz skróconej NAZWY I ADRESU (miejscowości, z której jest placówka)

Partnera, na rzecz którego nastąpić ma przekazanie. Nazwa i adres Partnera mogą zostać zastąpione Numerem Identyfikacyjnym Partnera, o ile znany jest Osobie przekazującej 1 %.

**Pula Ogólna** – środki uzyskane przez Organizatora do końca 2018 r. z przekazania 1% podatku przez Osobę przekazującą 1% ze wskazaniem jako cel szczegółowy „Twoja Szkoła” lub inny o podobnym zakresie merytorycznym, bez wskazania konkretnego Partnera. Pulę Ogólną stanowią także niewykorzystane przez placówkę środki przekazane w trybie, o którym mowa w § 4 ust. 5 lit. b i c oraz ust. 6 zdanie drugie Regulaminu. Organizator może zdecydować o przekazaniu środków z Puli Ogólnej na pomoc dla Partnerów zgodnie z § 5 ust. 2 Regulaminu.

**Próg kwotowy** - minimalna wysokość zgromadzonych środków, ustalona na poziomie 500 zł, konieczna do rozpoczęcia etapu przekazywania Pomocy opisanego w § 6 ust. 2 pkt 3 niniejszego Regulaminu. Przekroczenie Progu kwotowego w jednym roku nie zwalnia Partnera od konieczności przekroczenia Progu kwotowego w kolejnych edycjach Programu po to, aby móc uzyskać Pomoc na zasadach wskazanych w niniejszym regulaminie.

**Raport** - raport zawierający informację o wysokości środków zebranych i środków dostępnych, przygotowany przez Organizatora dla każdego z Partnerów, który w danym roku uczestniczył w programie, tj. co najmniej 1 osoba przekazała 1% podatku na jego rzecz, na zasadach wskazanych w regulaminie.

## § 1

### PARTNERZY PROGRAMU

Do przystąpienia do Programu uprawnione są podmioty spełniające definicję Partnera.

## § 2

### CELE PROGRAMU

Celem Programu jest działanie na rzecz polepszenia warunków kształcenia dzieci i młodzieży, a w szczególności:

- motywowanie rodziców do działań na rzecz polepszania warunków kształcenia dzieci i młodzieży poprzez aktywizację i usprawnienie działalności komitetów rodzicielskich w szkołach,
- wspomaganie procesu kształcenia oraz rozwoju dzieci i młodzieży (np. finansowanie wycieczek dydaktycznych, dodatkowych zajęć, kół zainteresowań, itp.),
- udział w budowaniu nowoczesnego warsztatu dydaktycznego i metodologicznego w szkołach (np. finansowanie sprzętu komputerowego i oprogramowania, wzbogacanie księgozbioru, zakup sprzętu muzycznego, uzupełnianie sprzętu sportowego, itp.),
- wspomaganie pracy nauczycieli oraz administracji szkół w celu usprawnienia procesu dydaktycznego (np. finansowanie urządzeń wielofunkcyjnych, oprogramowania, licencji dostępowych do elektronicznej platformy informacyjnej oraz e-learningowej, itp.),
- mobilizowanie społeczności lokalnej wokół problemów kształcenia i wychowania dzieci i młodzieży,
- kształtowanie systemu motywacyjnego dla dzieci i młodzieży (np. nagrody, dofinansowania wyjazdów, itp.).

## § 3

### FINANSE PROGRAMU

1. Finanse Organizatora oraz Programu są jawne – zgodnie z postanowieniami Ustawy.
2. Fundacja, jako organizacja nie działa dla zysku, a całość otrzymanych środków przeznacza na realizację celów statutowych.
3. Po spełnieniu wymogów wskazanych w niniejszym regulaminie, Organizator na podstawie wniosku Partnera złożonego w formie papierowej lub elektronicznej, przekazuje Partnerowi, do maksymalnej wartości 100% środków (lub wartości ich ekwiwalentu rzeczowego), zgromadzonych przez Organizatora dla konkretnego Partnera.
4. Fundacja prowadzi swoją działalność w szczególności w oparciu o idee wolontariatu.
5. Organizator udostępni na swojej stronie internetowej [www.fundacjarosa.pl](http://www.fundacjarosa.pl) sprawozdanie merytoryczne oraz sprawozdanie finansowe, w których zawarte będą dane dotyczące realizacji Programu w danym roku kalendarzowym.

6. Organizator nie pokrywa kosztów związanych z realizacją Programu poniesionych przez Partnera.
7. W przypadku podjęcia przez Partnera decyzji o przekazaniu Pomocy w formie darowizny rzeczowej Fundacja nabywa przedmiot darowizny ze środków zebranych przez Partnera po cenie zawierającej podatek VAT obliczony zgodnie z właściwą stawką (najczęściej 23%), z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w przepisach powszechnie obowiązujących.

#### **§ 4**

##### **POMOC DLA PARTNERÓW**

1. Organizator zobowiązuje się, po przekroczeniu Progu kwotowego przez Partnera, przekazać Pomoc w postaci finansowej, na konto bankowe wskazane przez Partnera lub sfinansować pomoc rzeczową, wybraną i zaakceptowaną przez Partnera. O wyborze formy Pomocy pomiędzy darowizną finansową lub rzeczową oraz o sposobie przekazania darowizny finansowej decyduje Partner, informując o tym Organizatora w formie pisemnej lub elektronicznej.
2. Dopuszczalne jest przekazanie środków na rzecz tego samego Partnera częściowo w formie darowizny finansowej i częściowo w formie darowizny rzeczowej.
3. Środki poniżej Progu kwotowego przechodzą do realizacji Programu w kolejnym roku na koncie Partnera, z zastrzeżeniem ust. 5 poniżej.
4. Niewykorzystane środki z wcześniejszych edycji Programu sumują się, z zastrzeżeniem następnego ustępu.
5. W przypadku:
  - a) gdy środki przekazane przez Osobę przekazującą 1% nie zawierały wskazania celu szczegółowego „Twoja Szkoła” lub konkretnego Partnera;
  - b) braku obrotu na koncie placówki tj. braku wydatkowania środków zgromadzonych przez Partnera w formie Pomocy udzielonej przez Organizatora w okresie 2 lat, albo
  - c) w razie powzięcia przez Organizatora informacji o likwidacji placówki bez ustanowienia następcy prawnegoOrganizator przeznaczy zgromadzone środki na realizację swojej działalności statutowej.
6. Partner jest zobowiązany poinformować Organizatora o wszelkich zmianach swojej formy organizacyjno–prawnej (np. połączenia z innym podmiotem lub podziału) albo likwidacji ze wskazaniem podmiotu będącego następcą prawnym Partnera w celu umożliwienia Organizatorowi przekazania środków. W przypadku niewypełnienia tego obowiązku stosuje się odpowiednio ust. 5 niniejszego paragrafu.
7. Każdego roku, w terminie o którym mowa § 6 ust. 2 pkt 2 poniżej, Organizator powiadomi listem poleconym Partnerów o wysokości zebranych i dostępnych środków.
8. Jeżeli Partner, pomimo nieprzekroczenia Progu kwotowego, wyrazi wolę zakupu materiałów zgodnych z celami Programu, będzie mógł wykorzystać dostępną kwotę za zgodą Organizatora na zasadach niniejszego Regulaminu.
9. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za nieskuteczne przekazanie jednego 1% podatku przez Osobę przekazującą 1%.
10. Fundacja nie ponosi odpowiedzialności za prawidłowość przekazanej jej przez dany Urząd Skarbowy informacji o celu szczegółowym wybranym przez podatnika podatku dochodowego od osób fizycznych. Fundacja nie jest uprawniona do weryfikacji wybranego przez podatnika w deklaracji rocznej celu szczegółowego z celem szczegółowym, o którym została poinformowana przez Urząd Skarbowy. Do składania zastrzeżeń w tym przedmiocie uprawniony jest jedynie podatnik przekazujący Fundacji kwotę 1% podatku PIT.

#### **§ 5**

##### **DODATKOWY FUNDUSZ PROGRAMU**

1. Zarząd Fundacji może podjąć corocznie decyzję o zasileniu Puli Ogólnej Programu dodatkową kwotą.
2. Konta Partnerów aktywnie uczestniczących w Programie w danym roku mogą zostać zasilone środkami z Puli Ogólnej Programu na podstawie decyzji Organizatora.
3. Z Puli Ogólnej Programu mogą być pokrywane koszty działalności statutowej oraz koszty Organizatora związane z funkcjonowaniem Programu, w szczególności koszt wynagrodzenia koordynatora Programu, koszt prowadzenia obsługi księgowej środków pieniężnych w ramach Programu, koszt przygotowania materiałów promocyjnych oraz koszt kampanii informacyjno-promocyjnej zachęcającej Osoby

przekazujące 1% do przekazania środków w ramach Programu, a także koszt świadczenia usług w ramach Programu przez podmioty trzecie tj. koszty opłat bankowych związanych z utrzymaniem rachunku bankowego i operacjami na nim oraz koszty korespondencji doręczanej za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe.

## § 6

### REALIZACJA PROGRAMU

1. Organizator doloży wszelkich starań, aby terminy określone w niniejszym Regulaminie zostały dotrzymane, jednak w zależności od współpracy z Partnerami oraz Urzędami Skarbowymi mogą one ulec zmianom. O zmianach tych wszyscy zainteresowani zostaną poinformowani poprzez komunikat na stronie internetowej Fundacji, prowadzonej pod adresem [www.fundacjarosa.pl](http://www.fundacjarosa.pl).
2. Program składa się z czterech etapów:
  - 1) Etapu informacyjno-rejestrowego trwającego do dnia 30 kwietnia danego roku Programu i polegającego na rozpowszechnianiu przez Organizatora i Partnerów informacji o Programie dla Osób przekazujących 1% oraz przystąpieniu Partnera do Programu:
    - a) Wybór sposobu przystąpienia do Programu należy do Partnera;
    - b) Przystąpienie do Programu odbywać się może poprzez skuteczne przekazanie 1% podatku przez co najmniej jedną Osobę przekazującą 1 % na rzecz danego Partnera zgodnie z warunkami niniejszego Regulaminu lub / i podpisanie przez Reprezentanta Założyciela Partnera porozumienia o współpracy w ramach Programu Twoja Szkoła z Organizatorem Programu.
  - 2) Etapu ewidencjonowania i identyfikacji do konkretnego Partnera środków przekazanych na konto Organizatora przez Urzędy Skarbowe, zakończony poinformowaniem Partnera o zebranej kwocie oraz dostępnych środkach, trwający do połowy listopada danego roku Programu – wysłanie informacji papierowej na adres Partnera.
  - 3) Etapu przekazywania Pomocy w ramach Programu na rzecz jej Partnerów. Przekazanie Pomocy w ramach Programu odbywać się będzie w formie darowizny dokonanej przez Organizatora na rzecz Partnera.
  - 4) Etapu podsumowania Programu trwającego do 31 grudnia następnego roku kalendarzowego polegającego na obowiązku przesyłania przez Partnera na adres Organizatora Oświadczenia o sposobie wykorzystania przekazanej mu darowizny finansowej. Wzór oświadczenia dostępny jest na stronie internetowej Fundacji pod adresem [www.fundacjarosa.pl](http://www.fundacjarosa.pl) w zakładce Jak Pomagamy - Twoja Szkoła.
3. Partner zobowiązany jest do bieżącej współpracy z Organizatorem, w szczególności w zakresie realizacji Pomocy w ramach Programu.
4. W korespondencji z Fundacją Partner zobowiązany jest do posługiwania się Numerem Identyfikacyjnym Partnera (ID), który nadany zostanie mu przez Organizatora.
5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za błędy wynikłe z nieterminowego, niestaranego lub nierzetelnego działania Partnera, mogące spowodować brak możliwości udzielenia Pomocy lub opóźnienie w czasie jej realizacji.
6. W przypadku zaistnienia ważnych sytuacji, mogących mieć wpływ na realizację Programu, Organizator zastrzega sobie prawo zmiany zapisów Regulaminu tak, aby umożliwić realizację Programu zgodnie z wymogami stawianymi przez obowiązujące prawo. W przypadku zastrzeżeń Partnera co do przebiegu Programu, może on zgłosić reklamację na piśmie do dnia 30 czerwca następnego roku na adres korespondencyjny Organizatora za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Zgłoszone w prawidłowej dacie reklamacje będą rozpatrywane przez Fundację w terminie 30 dni roboczych.

## § 7

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Przystąpienie do Programu oznacza akceptację niniejszego Regulaminu.
2. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu dla swojej skuteczności wymagają umieszczenia na witrynie internetowej Organizatora.